

ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę macierzy dyskowej

I. Zamawiający

Skarb Państwa - Archiwum Państwowe w Radomiu
ul. Wernera 7
26-600 Radom
www.radom.ap.gov.pl
e-mail: kancelaria@radom.ap.gov.pl
NIP: 948-105-21-32
REGON: 000797671

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zapytanie ofertowe – do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Przedkładając swoją ofertę wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki określone przez zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na realizację tego zamówienia.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa macierzy dyskowej wraz z dyskami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na dostarczony serwer udzielił gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia na okres 84 miesięcy. Gwarancja producenta realizowana w miejscu instalacji sprzętu z określonym czasem reakcji od przyjęcia zgłoszenia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia **10.12.2021 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

b) dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca przedstawi niżej wymienione dokumenty:

1) formularz ofertowy – **załącznik nr 2**.

2. Dokumenty są składane w formie tradycyjnej, listownie lub w formie skanów na adres e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Do kontaktu w sprawie zamówienia upoważniony jest Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, pan Konrad Kurys – tel. 48 377-90-50, e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy dostarczyć na adres zamawiającego w formie tradycyjnej, listownie lub elektronicznie na adres e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.09.2021 r. do godz. 10:00**.

IX. Ocena ofert i kryteria wyboru

1. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym z art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
3. W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryteriów: cena o wadze 100 %.

X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **załącznik nr 3**.
2. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy, zamawiający może podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym wykonawcą.

4. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru wykonawcy, nie przewiduje się postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy;
3. Projekt umowy.

Wymagania:

- całość sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski;
- Wykonawca dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, zgodny z poniższymi parametrami;
- całość sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta sprzętu, niezależnie od statusu partnerskiego Wykonawcy;
- serwis gwarancyjny świadczony ma być w miejscu instalacji sprzętu; czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć jednego dnia roboczego;
- Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Wnioskodawcy), e-mail lub WWW (przez całą dobę).

Lp.	Parametry macierzy Dell PowerVault ME4012	
1	Kontroler macierzy:	Dwa kontrolery macierzy SAS - 4 porty SAS 12Gb/s, 8GB pamięci cache)
2	Dyski i Napędy:	12 szt. x 4TB HDD NLSAS (Hot-Plug 3,5", 12Gb/s, 7.2 tysięcy obrotów)
3	Zasilanie:	2 x 580W (Hot-Plug, dwa redundantne zasilacze)
4	Szyny montażowe:	Szyny Rack Rails
5	Gwarancja:	7 lat gwarancji ProSupport w trybie Next Business Day - gwarancja producenta realizowana w miejscu instalacji sprzętu z czasem reakcji „następny dzień roboczy” od przyjęcia zgłoszenia
6	Zachowanie dysków twardych:	7 lat zachowania dysków twardych (KYHD) - dodatkowa opcja serwisowa gwarantująca, iż w przypadku awarii, uszkodzone dyski twarde pozostaną u użytkownika, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Archiwum Państwowe w Radomiu
ul. Wernera 7
26-600 Radom

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

dostawa macierzy dyskowej wraz z dyskami

zgodnie z warunkami i wymaganiami zapisanymi w zapytaniu ofertowym oraz obowiązującymi przepisami.

Zamówienie wykonamy za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa nettozł

Stawka pod. VAT %, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa brutto zł

(słownie:)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy, wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część, a także zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty oraz nie zgłaszamy żadnych uwag co do procedury udzielenia zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że załączony do zapytania ofertowego projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamówienie wykonamy w terminie do: **10.12.2021 r.**

Osobą, z którą można kontaktować się w celu uzyskania ewentualnych wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty, jest:, tel.:
e-mail:

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

UMOWA - projekt

zawarta w dniu 2021 r. w Radomiu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Archiwum Państwowym w Radomiu z siedzibą w Radomiu (26-600), przy ul. Wernera 7, posiadającym numer NIP: 948-105-21-32 oraz REGON 000797671, reprezentowanym przez:

Kazimierza Jaroszka - dyrektora Archiwum Państwowego w Radomiu zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, przy ul., posiadającym numer NIP: oraz REGON,

reprezentowanym przez:

.....
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa macierzy dyskowej wraz z dyskami.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje m.in.:
 - 1) dostawę macierzy w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - 2) udzielenie gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia,
 - 3) przekazanie Zamawiającemu wymaganych nośników, dokumentacji, podręczników wraz z akcesoriami.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
5. Przedmiot umowy powinien być fabrycznie nowy oraz odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, jak i wskazanym w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy jest wysokiej jakości

§ 2

1. Termin wykonania robót: od daty zawarcia umowy do dnia **10.12.2021 r.**
2. Przedmiot umowy Wykonawca na własny koszt dostarczy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin realizacji przedmiotu umowy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli termin realizacji nie był z nim uprzednio uzgodniony.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące realizacji umowy przygotowuje Wykonawca.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Podstawą do wystawienia faktury i do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą umową.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Płatnikiem należności za przedmiot umowy będzie: Archiwum Państwowe w Radomiu, ul. Wernera 7, 26-600 Radom, NIP: 948-105-21-32.

§ 4

1. Gwarancja obejmuje w szczególności wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz pocztą elektroniczną, wymianę lub naprawę uszkodzonego sprzętu, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych.
2. Serwis gwarancyjny na dostarczony Przedmiot umowy realizowany będzie przez Wykonawcę lub producenta urządzeń.
3. Wykonawca udziela co najmniej 84 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy naliczane będą kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy naliczonych kar umownych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - b) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, a także w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym (w dacie wskazanej w odstąpieniu) w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy;
 - b) Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy zgodnie z terminem określonym przez strony w umowie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający narusza postanowienia umowy i nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub uniemożliwia Wykonawcy prowadzenie prac albo opóźnia ich tok.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 8

Załącznikami do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY