

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę depozytora kluczy

(zadanie numer 209 „Zakupy inwestycyjne archiwów państwowych”
ujęte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r., poz. 2422)

I. Zamawiający

Skarb Państwa - Archiwum Państwowe w Radomiu
ul. Wernera 7
26-600 Radom
www.radom.ap.gov.pl
e-mail: kancelaria@radom.ap.gov.pl
NIP: 948-105-21-32
REGON: 000797671

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zapytanie ofertowe – do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Przedkładając swoją ofertę wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki określone przez zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na realizację tego zamówienia.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem elektronicznego depozytora służącego do bezpiecznego przechowywania kluczy, w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ochrony budynku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na dostarczony depozytor udzielił gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia na okres 24 miesięcy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia **25.06.2021 r.**

v. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie i montażu depozytorów. Wartość zamówienia, o którym mowa w zdaniu powyżej, wyniosła co najmniej 50.000 zł brutto.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykaz zrealizowanych zamówień z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **załącznik nr 2** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje).

b) dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca przedstawi niżej wymienione dokumenty:
 - 1) wykaz dostaw – **załącznik nr 2;**
 - 2) formularz ofertowy – **załącznik nr 3.**
2. Dokumenty są składane w formie tradycyjnej, listownie lub w formie skanów na adres e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl
3. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Do kontaktu w sprawie zamówienia upoważniony jest Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, pan Konrad Kurys – tel. 48 377-90-50, e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy dostarczyć na adres zamawiającego w formie tradycyjnej, listownie lub elektronicznie na adres e-mail: kkurys@radom.ap.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13.05.2021 r. do godz. 14:00.**

IX. Ocena ofert i kryteria wyboru

1. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym z art. 632 Kodeksu cywilnego.

2. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
3. W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryteriów: cena o wadze 100 %.

X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **załącznik nr 4**.
2. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy, zamawiający może podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym wykonawcą.
4. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru wykonawcy, nie przewiduje się postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Wykaz zrealizowanych zamówień;
3. Formularz ofertowy;
4. Projekt umowy.

Dostawa, montaż i konfiguracja depozytora na klucze

1. Depozytor wyposażony w 9 paneli kluczowych (każdy po 10 kluczy, umożliwiający dalszą rozbudowę o dodatkowe 37 paneli do minimum 520 kluczy w ramach komputera sterującego depozytorem) oraz 2 skrytki depozytowe z identyfikacją do deponowania kluczy nietypowych.
2. Panele skrytkowe muszą stanowić integralną część obudowy depozytora, a całość musi być zamknięta za drzwiami z elektrozamkiem. Ze względów bezpieczeństwa nie dopuszcza się stosowania modułów doczepianych (nadstawek). Wewnątrz każdej skrytki zainstalowane gniazdo identyfikujące deponowane przedmioty, pozwalające stwierdzić czy przedmiot deponowany jest tym, który powinien się tam znaleźć, kto i kiedy pobrał i zdeponował.
3. Depozytor budowy modułowej umożliwiający zamianę paneli kluczowych na skrytkowe i odwrotnie, zmiana kolejności modułów nie może wiązać się z wymianą obudowy. Na dowolnym etapie użytkowania istnieje możliwość zmiany kolejności modułów.
4. Część z kluczami i skrytkami zabezpieczona drzwiami z szybą, otwierana zamkiem elektromechanicznym, zawiasy wewnętrzne.
5. Część serwisowa z zamkiem oraz dołączonymi dwoma kluczami awaryjnymi, zabezpieczonymi kartą bezpieczeństwa.
6. Obudowa stalowa zwarta, wyposażona w minimum 10 calowy kolorowy dotykowy dedykowany terminal przemysłowy do zarządzania depozytorem w układzie poziomym, wyposażony w min.: 2 porty USB, min. 2 porty RJ-45, 1 dysk w technologii SSD. Zamawiający nie dopuszcza zamiany terminala zarządzającego na „tablet”.
7. Aplikacja obsługująca urządzenia przeznaczona dla systemu Windows spełniająca minimalne wymagania sprzętowe tj. system operacyjny Windows 10 Enterprise LTSC, procesor Intel Atom E3845 1.91 GHz Quad Core, Ram 4 GB DDR3. Zamawiający nie dopuszcza zamiany aplikacji na przeznaczoną na inny system operacyjny np. Linux.
8. Moduły sieciowe pozwalające na połączenie z istniejącą przewodową siecią teleinformatyczną LAN.
9. Oferowany i dostarczony depozytor musi być wyprodukowany przez podmiot, który wdrożył i certyfikował system zarządzania jakością zgodnie normą PN-EN ISO 9001 oraz ISO 14001 – w celu zapewnienia jak najwyższej jakości nabywanych towarów.
10. Menu obsługi w języku polskim.
11. Instrukcja obsługi, eksploatacji i konserwacji urządzenia w formie elektronicznej oraz papierowej w polskiej wersji językowej.
12. Funkcja losowego rozmieszczenia cyfr na ekranie depozytora przy autoryzacji za pomocą kodu PIN.
13. Możliwość umieszczenia na ekranie startowym panelu sterowania logo.
14. Komunikacja z zewnętrznymi systemami w oparciu o XML.

15. Cyfrowa transmisja danych w Standardzie CAN (Controller Area Network) między modułami depozytora a komputerem zarządzającym .
16. Autoryzacja do systemu przy pomocy: karta, PIN, karta+PIN, oraz podwójna autoryzacja: (Karta+Pin) + (Karta+PIN).
17. Czytnik kart wielosystemowy (obsługujący karty w systemach: Mifare, HID, Unique, Indala, Ultralight), kompatybilny z funkcjonującym w jednostce systemem kontroli dostępu, opartym na rozwiązaniach firmy Roger. Pobieranie i zdawanie kluczy powinno odbywać się po identyfikacji użytkownika za pomocą karty zbliżeniowej stosowanej w Archiwum Państwowym w Radomiu. Czytnik zlicowany z obudową depozytora (czytnik kart nie może wystawać poza obudowę depozytora).
18. Wskazywanie użytych kart zbliżeniowych – podczas przypisywania karty nowemu użytkownikowi oprogramowanie wskaże, czy karta jest już w użyciu oraz przez kogo i pod jakim numerem identyfikacyjnym.
19. Bezterminowe licencje na oprogramowania do zarządzania – w zestawie.
20. Urządzenia, akcesoria oraz licencja na oprogramowanie stają się własnością Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dostęp do aktualizacji oprogramowania w momencie, kiedy będą one dostępne.
21. Zmiana adresu IP z poziomu depozytora kluczy.
22. Powiadomienia mailowe np. nie zdania klucza po określonych godzinach.
23. Możliwość nadawania dowolnych, wielopoziomowych uprawnień dostępu do funkcji depozytora zarówno z poziomu dotykowego terminala LCD umieszczonego w depozytorze jak również z poziomu aplikacji webowej (np. podgląd zdarzeń, sprawdzanie stanu kluczy, nadawanie uprawnień do kluczy, tworzenie okien czasowych, zarządzanie ściśle określoną ilością kluczy/użytkowników, inne wedle potrzeby).
24. Depozytor musi dać możliwość przypisania kluczy/skrytek do określonego stanowiska w zależności od pełnienia obowiązków w danym dniu przez użytkownika systemu. To znaczy, że każdego dnia użytkownik loguje się na inny kod PIN w celu pobrania różnych zestawów kluczy
25. Przydzielanie uprawnień do kluczy pozwalające użytkownikowi/grupie na pobranie przypisanych kluczy, w określonym czasie (zapewniając minimum 20 różnych okien czasowych).
26. Funkcja nadawania tymczasowych uprawnień do kluczy: w określonych ramach czasowych (od dnia do dnia), na określoną liczbę pobrań, na określony dzień itd.
27. System stale monitorujący obecność kluczy w gniazdach oraz generujący alarm o nieuprawnionym dostępie do kluczy.
28. Rezerwacja klucza/y, skrytki.
29. Możliwość pobrania minimum 10 kluczy podczas jednej autoryzacji.
30. Pełna identyfikacja oraz blokada zdeponowanego klucza kodowego w gnieździe depozytora.
31. Dostęp tylko do wybranych kluczy w zależności od uprawnień.
32. W sytuacji gdy użytkownik posiada dostęp tylko do jednego klucza, depozytor powinien automatycznie zwolnić blokadę breloka i podświetlić miejsce, w którym się znajduje, bez konieczności wyboru na ekranie depozytora.
33. Po uprzedniej autoryzacji przez użytkownika, terminal sterujący (dotykowy panel LCD) powinien wyświetlić tylko nazwy kluczy, do których dany użytkownik posiada dostęp.

34. Kontrola włożenia klucza do pierwszego wolnego gniazda (funkcja dowolnego zwrotu klucza w dowolne gniazdo) lub konkretnie wskazanego i podświetlonego, zapewniając system mieszany.
35. Klucze w depozytorze kluczy muszą być deponowane w gniazdach, zabezpieczone przed nieuprawnionym pobraniem z bezstykową kontrolą klucza wykorzystującą technologię RFID.
36. Możliwość zwrotu kluczy przy użyciu breloka RFID.
37. Klucze przyczepiane do breloka RFID za pomocą stalowej kłódki z indywidualnym numerem seryjnym i kodem kreskowym. Element łączący klucze z brelokami, nie może być wykonany z drutu stalowego i zabezpieczony plastikowym zatrzaskiem. Połączenie musi być solidne, nie dopuszcza się plastikowych elementów.
38. Brelok RFID wykonany z minimum w 80% z metalu w powłoce z chromu na wysoki połysk, nie większy niż: 5,5cm x 1,5cm x 1,5cm, nie posiadający ostrych krawędzi.
39. W przypadku braku zasilania (po wyczerpaniu zasilania awaryjnego) możliwość mechanicznego otwarcia depozytora oraz zwolnienia kluczy.
40. Wbudowany system zasilania awaryjnego, zapewniający pracę depozytora w przypadku zaniku zasilania podstawowego przez co najmniej 4 godzin (nie dopuszcza się zewnętrznych urządzeń podtrzymujących zasilanie; zasilacz oraz akumulatory muszą być zainstalowane w obudowie depozytora i stanowić ich integralną część).
41. Możliwość pracy urządzenia z otwartymi drzwiami bez konieczności ich zamykania.
42. Zarządzanie kluczami z możliwością pełnej historii zdarzeń: nadawanie i kasowanie uprawnień, raportowanie kto (imię i nazwisko), gdzie i kiedy (data, godzina i minuta) pobrał i zwrócił klucz.
43. Możliwość gromadzenia i archiwizowania wszystkich zdarzeń związanych z działaniem depozytora.
44. Możliwość tworzenia kopii bazy danych (częstotliwość wykonywania ustawiana przez administratora) zapisywanych na zewnętrznym nośniku USB.
45. Możliwość odczytu wszystkich logów od początku działania depozytora z pliku kopii zapasowej.
46. Możliwość filtrowania zgromadzonych w systemie informacji według: użytkownika, breloka (klucza), zdarzenia.
47. Rejestr zmian dokonanych przez administratora, zapewniając możliwość weryfikacji jakie zmiany wprowadzili administratorzy i sub-administratorzy.
48. Możliwość importu i eksportu danych (imię, nazwisko, numer karty, inne).
49. Depozytor za pośrednictwem dotykowego terminala zarządzającego jak również aplikacji WEB do zdalnego zarządzania powinien zapewniać funkcjonalność:
 - a) sporządzania raportów umożliwiających sprawdzenie statusu użytkowników oraz kluczy/skrytek;
 - b) rejestr zdarzeń – podgląd wszystkich zarejestrowanych zdarzeń w depozytorze kluczy;
 - c) tworzenia, edycji, usuwania: uprawnień dla użytkowników, grup, kluczy, okien czasowych, rezerwacji kluczy;
 - d) dostępu do ustawień depozytora, ustawień sieci, tworzenia kopii zapasowej bazy danych, zmiana języka;

50. Depozytor musi być urządzeniem autonomicznym, posiadać własną bazę danych na wewnętrznym dysku twardym, serwer www oraz inne niezbędne oprogramowanie, które zapewnia zachowanie pełnej funkcjonalności i poprawności pracy depozytora, pozwalające na zdalne zarządzanie z dowolnego komputera zainstalowanego w sieci komputerowej za pomocą aplikacji WEB, bez instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerach.
51. W związku z opcją rozbudowy depozytora możliwość połączenia ze sobą depozytorów za pośrednictwem sieci LAN. Depozytory mają być jednym systemem. Ciągła komunikacja urządzeń w czasie rzeczywistym, zapewniając możliwość sprawdzenia dostępności kluczy znajdujących się również w drugim urządzeniu. System rejestrujący jeden raport zdarzeń, z możliwością kontroli za pośrednictwem któregośkolwiek depozytora. Sprawdzanie aktualnego stanu kluczy, nadawanie uprawnień, generowanie raportów do obu urządzeń poprzez którykolwiek z terminalów zarządzających zainstalowanych urządzeniach.
52. Kolor depozytora – antracyt/ciemny szary.
53. Wykonawca wraz z depozytorem dostarczy plomby do kluczy oraz breloki RFID dla wszystkich gniazd RFID oraz dodatkowy zapas 5 breloków RFID i 10 plomb.
54. Oferowane przez Wykonawcę urządzenie musi być fabrycznie nowe, w pełni sprawne oraz nieobciążone prawami osób trzecich.
55. Wykonawca zapewni przeszkolenie administratorów systemu i użytkowników depozytora.
56. Wykonawca:
 - a) dokona montażu depozytora w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
 - b) udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy.
 - c) zapewni bezpłatną obsługę gwarancyjną w miejscu zamontowania przez okres 24 miesięcy.
 - d) zapewni serwis pogwarancyjny.
 - e) zapewni profesjonalną obsługę techniczną do dyspozycji Zamawiającego bez żadnych dodatkowych opłat.

Wykaz zrealizowanych zamówień

Składając ofertę na zapytanie ofertowe na:

dostawę depozytora kluczy

(zadanie numer 209 „Zakupy inwestycyjne archiwów państwowych”
ujęte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r., poz. 2422)

ja niżej podpisany:.....

reprezentując firmę:

oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nasza firma wykonała (zakończyła) niżej wymienione dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres inwestora</i>	<i>Rodzaj i zakres dostaw</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Termin realizacji</i>
1.				
2.				
3.				

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Archiwum Państwowe w Radomiu
ul. Wernera 7
26-600 Radom

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

dostawa depozytora kluczy

(zadanie numer 209 „Zakupy inwestycyjne archiwów państwowych”
ujęte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r., poz. 2422)

zgodnie z warunkami i wymaganiami zapisanymi w zapytaniu ofertowym oraz obowiązującymi przepisami.

Zamówienie wykonamy za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa nettozł

Stawka pod. VAT %, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa brutto zł

(słownie:)

2. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia terminu składania ofert.
3. W przypadku wygrania zapytania ofertowego zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy, w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamówienie wykonamy w terminie: **25.06.2021 r.**
5. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 24 miesięcy od odbioru końcowego.

Osobą, z którą można kontaktować się w celu uzyskania ewentualnych wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty, jest:, tel.:
e-mail:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

UMOWA - projekt

zawarta w dniu 2021 r. w Radomiu, zgodnie z zadaniem nr 209 „Zakupy inwestycyjne archiwów państwowych”, ujętym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r., poz. 2422 , pomiędzy:

Skarbem Państwa - Archiwum Państwowym w Radomiu z siedzibą w Radomiu (26-600), przy ul. Wernera 7, posiadającym numer NIP: 948-105-21-32 oraz REGON 000797671, reprezentowanym przez:

Kazimierza Jaroszka - dyrektora Archiwum Państwowego w Radomiu
zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, przy ul., posiadającym numer NIP: oraz REGON, reprezentowanym przez:

..... -

zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z montażem elektronicznego depozytora służącego do bezpiecznego przechowywania kluczy, w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ochrony budynku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

§ 2

1. Termin wykonania robót: od daty zawarcia umowy do dnia **25.06.2021 r.**
2. Przedmiot umowy Wykonawca na własny koszt dostarczy oraz zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin realizacji przedmiotu umowy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli termin realizacji nie był z nim uprzednio uzgodniony.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące realizacji umowy przygotowuje Wykonawca.
6. Wykonawca udziela co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
7. Gwarancja, o której mowa w ust. 6, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.

8. W przypadku wystąpienia w trakcie użytkowania jakiegokolwiek wady/awarii, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej jej naprawy, nie później niż w terminie 24 godzin od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego na adres e-mail: lub telefonicznie, nr tel.:
9. W przypadku, gdy usunięcie wady/awarii jest niemożliwe, Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych wymieni przedmiot zamówienia na nowy, wolny od wad.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym także: koszt dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, podatki (w tym VAT), montaż, szkolenie.
3. Podstawą do wystawienia faktury i do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą umową.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Płatnikiem należności za przedmiot umowy będzie: Archiwum Państwowe w Radomiu, ul. Wernera 7, 26-600 Radom, NIP: 948-105-21-32.

§ 4

1. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu Umowy w ciągu dwóch dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, który stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi po sprawdzeniu i stwierdzeniu jego zgodności ze specyfikacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może odmówić odbioru i podpisania protokołu odbioru, jeżeli:
 - a) przedmiot umowy jest niezgodny z umową, lub
 - b) przedmiot umowy jest uszkodzony albo niekompletny, lub
 - c) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, strony sporządzą protokół rozbieżności. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych do wymiany przedmiotu umowy na nowy, spełniający wymagania określone w umowie. Wykonawca jest związany ustaleniami zawartymi w powyższym protokole rozbieżności. Dostarczenie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w niniejszym ustępie nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej z tytułu zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu terminu dostawy przedmiotu umowy.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy naliczane będą kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy naliczonych kar umownych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu usługi będącej przedmiotem umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - c) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, a także w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym (w dacie wskazanej w odstąpieniu) w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy;
 - b) Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy zgodnie z terminem określonym przez strony w umowie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający narusza postanowienia umowy i nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub uniemożliwia Wykonawcy prowadzenie prac albo opóźnia ich tok.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

§ 8

Załącznikami do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY