

Trzecia wizyta studentów zakończyła cykl spotkań dotyczących ewidencji, opracowania i zabezpieczania zasobu archiwalnego

W ramach współpracy z Wydziałem Prawa i Administracji Uniwersytetu Radomskiego, 15 maja 2025 r. odbyło się trzecie spotkanie z cyklu szkoleń dla studentów II roku Administracji wraz z opiekunem Panią dr Emilią Gulińską.

W dniu dzisiejszym zajęcia miały charakter warsztatowy i dotyczyły konserwacji papieru oraz cyfrowego zabezpieczenia dokumentacji. Pierwszą część spotkania poprowadziły doświadczone Panie konserwatorki: Katarzyna Grzyb oraz Paulina Kosiec. Omówiły prawidłowe warunki przechowywania dokumentacji. Studenci samodzielnie dokonali niewielkich napraw konserwatorskich na przygotowanych zestawach materiałów lub oryginalnych dokumentach ze zbiorów własnych. W drugiej części wydarzenia grupa przeniosła się do pracowni digitalizacji, w której archiwista Pan Michał Mirkowski omówił możliwości skanera oraz proces przygotowania, skanowania i sprawdzania kopii cyfrowych. Następnie studenci mogli samodzielnie zeskanować swoją dokumentację i otrzymać kopię jako zabezpieczenie cyfrowe powyższych materiałów.

Cały cykl szkoleń przybliżył studentom wiedzę teoretyczną na temat funkcjonowania Archiwów Państwowych, procesu przejmowania materiałów archiwalnych oraz ich udostępniania. Uczestnicy zobaczyli jak dbamy o zasób i w jakich warunkach go przechowujemy. Słuchacze nabyli również praktyczne umiejętności w zakresie zabezpieczania i konserwacji papieru.